

Informationen zum Erasmus-Austausch für Lehrende

LEISTUNGEN

- Dauer: in der Regel 5 Tage
- Fortbestehen des Arbeits- bzw. Dienstverhältnisses
- teilweise Rückerstattung der Reise- und Aufenthaltskosten für die Dauer der Mobilität
- kein Einbringen versäumter Arbeitsleistung
- Zweck des Aufenthaltes: Durchführung eines Lehraufenthaltes an der Partnerinstitution
(Lehraufenthalt muss in das Studienprogramm der Partnerinstitution integriert sein)

BEWERBUNG

- Beschreibung des Lehraufenthaltes unter Verwendung des Formulars Unterrichtsplan (bzw. Teaching Programme bei nicht deutschsprachigen Ländern)
- unterschriebene Vereinbarung in zweifacher Ausfertigung und dadurch Kenntnisnahme der mit der Aktion verbundenen Pflichten
- Dienstreiseantrag (incl. voraussichtl. Kostenaufstellung)
- Akzeptanzschreiben durch die Gastpartnerhochschule (E-Mail)
- vorläufiger Zeit- bzw. Arbeitsplan (frei formuliert)

ENTSCHEIDUNG ÜBER ERFOLGREICHE KANDIDATUR

- Rektorin und Universitätsleitung entscheiden über die Kandidatur unter Berücksichtigung der Qualität der Einreichungen

Vor dem Antritt

Ausfüllen des Formulars „Verlegung von Unterrichtsstunden“ (ankreuzen Unterricht auswärts) aus versicherungstechnischen Gründen, Abgabe bei Frau Lang

NACH DEM AUSLANDAUFENTHALT

- Abgabe der Aufenthaltsbestätigung der Gastuniversität und des Unterrichtsplans
- Darlegung der Kosten (Belege Reisekosten, Hotelkosten) bei Frau Huemer
- Bericht des Lehrenden (online oder schriftlich)